|  |
| --- |
| **تعليمات تعبئة النموذج**1. **على المتقدم تعبئة بياناته أولاً في موقع "الموافقة المبدئية لتعيين أعضاء هيئة التدريس (afm.kku.edu.sa)" مع التأكيد على الدخول ببيانات الجامعة وليس الدخول عبر النفاذ الوطني (موافقة الوزارة تستغرق ثلاثة أشهر على الأقل وتأخر المتقدم في تعبئة بياناته سيؤخر صدور قرار تعيينه).**
2. **يجب تعبئة بيانات التخصص العام والدقيق من واقع قرارات الابتعاث.**
3. **يجب الاطلاع على تعليمات تقديم طلب التعيين المبينة أدناه وإرفاق نسخة واضحة من جميع المستندات وفق الترتيب المبين وبنفس أسماء الملفات.**
4. **للاطلاع على المزيد من المعلومات نأمل زيارة صفحة المجلس العلمي (www.kku.edu.sa/ar/portfolio/7811) أو التواصل على الرقم 0172417696 أو الرقم 0172419783 .**

**يجب الالتزام حرفياً بهذه التعليمات وبإرفاق جميع المستندات المبينة أدناه وبنفس المسميات لتجنب إعادة الطلب من المجلس العلمي وتأخير إجراءات التعيين.** |
| **الجزء الأول** |  | **بيانات المتقدم** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
| الاسم |       | الرقم الوظيفي |       | الجنسية |       |
| مكان الميلاد |       | تاريخ الميلاد |    |    |      | هـ | نوع الهوية |       | السجل المدني |       |
| الجنس | اختر | الرتبة الحالية | اختر | تاريخ التعيين عليها |    |    |      | هـ | الكلية |       |
| القسم |       | الجوال |       | البريد الإلكتروني |       |
| رقم الهاتف |       | صندوق البريد |       | الرمز البريدي |       | المدينة |       | المنطقة |       |
| الحي |       | الشارع |       | رقم المبنى |       | رقم الشقة |       |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الجزء الثاني** |  | **المؤهلات العلمية** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
| **درجة البكالوريوس** |  |
| اسم الدرجة |       | الجامعة |       | الكلية |       |
| القسم |       | الدولة |       | التخصص |       | تاريخ الحصول عليها |    |    |      | هـ |
| التقدير | اختر | طبيعة الدراسة | اختر |  |
|  |
| **درجة الماجستير** |  |
| اسم الدرجة |       | الجامعة |       | الكلية |       |
| القسم |       | الدولة |       | التخصص العام |       | التخصص الدقيق |       |
| تاريخ بدء الدراسة |    |    |      | هـ |    |    |      | م | تاريخ الحصول على الدرجة |    |    |      | هـ |    |    |      | م |
| التقدير | اختر | طبيعة الدراسة | اختر | نوع الدراسة | اختر |
| عنوان الرسالة |       |
|  |
| **درجة الدكتوراه أو ما يعادلها** |  |
| اسم الدرجة |       | الجامعة |       | الكلية |       |
| القسم |       | الدولة |       | التخصص العام |       | التخصص الدقيق |       |
| تاريخ بدء الدراسة |    |    |      | هـ |    |    |      | م | تاريخ الحصول على الدرجة |    |    |      | هـ |    |    |      | م |
| التقدير | اختر | طبيعة الدراسة | اختر | نوع الدراسة | اختر |
| عنوان الرسالة |       |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الجزء الثالث** |  | **خاص بالحاصلين على الزمالة** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
| تاريخ بدء التدريب السريري |    |    |       | تاريخ انتهائه |    |    |       | مدة التدريب السريري |       |
| عناوين الأبحاث المنشورة | عدد الوحدات |
|       |       |
|       |       |
|       |       |
|       |       |

|  |
| --- |
| تعليمات تقديم طلب التعيين |
| 1. يقوم المتقدم بإنشاء معاملة من حسابه على نظام الاتصالات الإدارية "إنجاز" بعنوان (طلب تعيين د. ...... على رتبة أستاذ مساعد بقسم .... بكلية ....).
2. يجب التحقق من اسم القسم والكلية وكتابتها بشكل صحيح وفق المعتمد في هيكلة الجامعة (يمكن الرجوع إلى موقع الكلية الإلكرتوني أو مسمى القسم والكلية على نظام الاتصالات الإدارية "إنجاز").
3. يقوم المتقدم بكتابة طلب التعيين في المكان المخصص لكتابة نص الخطاب ثم يرفق جميع المستندات المبينة أدناه وبنفس الأسماء مع أهمية دمج الملفات المطلوب دمجها لتسهيل إجراءات دراسة الطلب من قبل المجالس المختصة.
4. يقوم المتقدم بإرسال الطلب إلى رئيس القسم والذي يقوم بعرضه على مجلس القسم وإرفاق محضر مجلس القسم وخطاب اعتماده ورفعه إلى مجلس الكلية.
5. بعد العرض على مجلس الكلية يقوم أمين المجلس بإرفاق نسخة من المحضر وخطاب اعتماده ثم يرسل الطلب إلى أمانة المجلس العلمي.
 |
| المستندات ومسوغات التعيين | **اسم الملف** | **ملاحظات** |
|[ ]  1. نموذج طلب تعيين أعضاء هيئة التدريس مكتمل البيانات (النموذج الحالي).
 | نموذج طلب التعيين | يحفظ بصيغة PDF |
|[ ]  1. نسخة واضحة من قرار التعيين على رتبة معيد وقرار التعيين على رتبة محاضر.
 | قرارت التعيين | تدمج في ملف واحد PDF |
|[ ]  1. نسخة واضحة من وثيقة البكالوريوس والسجل الأكاديمي.
 | وثيقة البكالوريوس | تدمج الوثيقة والسجل في ملف PDF واحد. |
|[ ]  1. نسخة واضحة من وثيقة الماجستير والسجل الأكاديمي.
 | وثيقة الماجستير | تدمج الوثيقة والسجل في ملف PDF واحد. |
|[ ]  1. نسخة واضحة من وثيقة الدكتوراه أو الزمالة والسجل الأكاديمي.
 | وثيقة الدكتوراه / وثيقة الزمالة | تدمج الوثيقة والسجل في ملف PDF واحد. |
|[ ]  1. نسخة من قرار ابتعاث مرحلة اللغة وقرارات التمديد لها وإنهاء الابتعاث.
 | قرار ابتعاث اللغة | تدمج القرارات والتمديد في ملف PDF واحد وترتب بدءً بالأقدم. |
|[ ]  1. نسخة من قرار ابتعاث مرحلة الماجستير وقرارات التمديد لها وإنهاء الابتعاث.
 | قرار ابتعاث الماجستير | تدمج القرارات والتمديد في ملف PDF واحد وترتب بدءً بالأقدم. |
|[ ]  1. نسخة من قرار ابتعاث مرحلة الدكتوراه وقرارات التمديد لها وإنهاء الابتعاث.
 | قرار ابتعاث الدكتوراه | تدمج القرارات والتمديد في ملف PDF واحد وترتب بدءً بالأقدم. |
|[ ]  1. نسخة من رسالة الماجستير
 | رسالة الماجستير | ترفق كامل الرسالة PDF |
|  | 1. نسخة من رسالة الدكتوراه
 | رسالة الدكتوراه | ترفق كامل الرسالة PDF |
|[ ]  1. نسخة من البحوث المنشورة للحاصلين على الزمالة.
 | الأبحاث المنشورة | ترفق الصفحة الأولى فقط من كل بحث وتدمج جميعها في مستند واحد PDF. |